



РУКОВОДИТЕЛЬ
Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты
ЖИТӘКЧЕСЕ

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » 03 20 17 г.

КАРАР

№ 63

О типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации **постановляю:**

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Типовая форма, соглашение), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 13.01.2011 № 5 «О примерной форме соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания».

3. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2017 год.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по экономике и финансам Сулейманову Г.Г.

Руководитель



А.Х.Шамсутдинов

**Типовая форма соглашения
о предоставлении субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального
района муниципальному бюджетному или автономному учреждению
Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)**

г. _____
(место заключения соглашения)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование исполнительного органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета Азнакаевского муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

основании _____,
(положение об органе местного самоуправления, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального от 23.03.2016 № 92 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Азнакаевского муниципального района в 20__ году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № ____ от «__» _____ 20__ года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Азнакаевского муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), размере:

по коду БК _____ (_____) рублей;
(код БК) (сумма прописью)

по коду БК _____ (_____) рублей;
(код БК) (сумма прописью)

по коду БК _____ (_____) рублей.
(код БК) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан Азнакаевского района и г.Азнакаево.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечить размещение на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>. информации о значениях нормативных затратах и отраслевых корректирующих коэффициентах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не

позднее ___ рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению¹, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ___ рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, в случае отклонения планового объема муниципальной услуги, установленного муниципальным заданием, от фактического объема муниципальной услуги по итогам отчетного периода;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Азнакаевского муниципального района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Азнакаевского муниципального района на 1 января 20__ г.;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением²:

4.1.8.1.

4.1.8.2.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

¹ Приложение, указанное в пункте 4.1.3, оформляется в соответствии с приложением к настоящей Типовой форме.

² Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Республики Татарстан, муниципальных нормативных правовых актов (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Республики Татарстан, муниципальные нормативные правовые акты);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением³:

4.2.3.1.

4.2.3.2.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение ___ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «__» _____ 20__ г.⁴ возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Азнакаевского муниципального района на 1 января 20__ г.;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района _____

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в сроки и с периодичностью, установленные муниципальным заданием;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁶:

³ Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁴ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

⁵ Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

⁶ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.3.5.1. _____;

4.3.5.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20__ г.⁷ остаток Субсидии на осуществление в 20__ г.⁸ расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Азнакаевского муниципального района в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁹:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁰:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹¹:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

⁷ Указывается год предоставления Субсидии.

⁸ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁹ Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁰ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹¹ Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

7.2. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Азнакаевского муниципального района.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование плательщика, Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан Азнакаевского района и г.Азнакаево	Платежные реквизиты: Наименование получателя, Наименование учреждения Банка России, БИК, Корреспондентский счет, Расчетный счет, Лицевой счет, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан Азнакаевского района и г.Азнакаево

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____	_____
(подпись) _____ (ФИО)	(подпись) _____ (ФИО)

Приложение
к Типовой форме соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета Азнакаевского
муниципального района муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
Азнакаевского муниципального района на
финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ),
утвержденной постановлением Исполнительного
комитета Азнакаевского муниципального района
от «__» _____ 20__ №__

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Республики Татарстан, Азнакаевского муниципального района на предоставление Субсидии) ¹				Сроки перечисления Субсидии ²	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1					- до «__» _____ 20__ г.	
2					- до «__» _____ 20__ г.	
3					- до «__» _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
					- до «__» _____ 20__ г.	
					- до «__» _____ 20__ г.	
					- до «__» _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
ВСЕГО:						

¹ Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения
² Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению



**РУКОВОДИТЕЛЬ
Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел. /факс (885592) 7-24-71, 7-20-31
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

**Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты
ЖИТӘКЧЕСЕ**

Ленин урамы, 22, Азнакай шәһәре, 423330
Тел. /факс (885592) 7-24-71, 7-20-31
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 16 » 03 20 17 г.

КАРАР

№ 64

Об утверждении документации по планировке территории Азнакаевского муниципального района в границах Тумутукского сельского поселения для объекта «Строительство автодороги «Азнакаево - Тумутук - Кук-Тяка» - Агирово в Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан»

Руководствуясь статьей 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании Порядка подготовки документации по планировке территории Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного постановлением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 02.06.2015 № 137, **постановляю:**

1. Утвердить документацию по планировке территории Азнакаевского муниципального района в границах Тумутукского сельского поселения по объекту «Строительство автодороги «Азнакаево - Тумутук - Кук-Тяка» - Агирово в Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatar.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по инфраструктуре Р.Р. Ханнанова.

Руководитель



А.Х. Шамсутдинов