

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Комиссии по координации
работы по противодействию коррупции в
Азнакаевском муниципальном районе
Республики Татарстан
Глава Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан


М.З.Шайдуллин

04 марта 2019 г.



Протокол

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в
Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан

г.Азнакаево

04.03.2019 года

Большой зал заседаний

13.15 часов

Председательствует: Шайдуллин Марсель Зуфарович - глава
Азнакаевского муниципального района.

Присутствовали члены комиссии: Назмиев И.Ф., Шакиров И.Х., Дютин А.А.,
Хузин Р.М., Халиуллин А.Ф., Багаутдинов К.Ф., Шакиров Р.А., Габитова З.С.,
Салимова Н.В., Шайхулов Ф.Ф., Кротов В.А., Каримов М.И.

Кворум имеется.

Приглашенные: члены комиссии, директора СОШ, заведующие ДОУ,
представители ГРОВД, начальник Палаты имущественных и земельных отношений
(ПИЗО), врио главного врача Азнакаевской ЦРБ, заведующая сектором закупок
Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района,
общественные организации.

Повестка дня:

1. О проводимой работе по противодействию коррупции в сфере
государственных и муниципальных закупок и меры ответственности.

2. О мерах по противодействию коррупции в сфере управления муниципальным
имуществом.

3. Об организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений
в ходе освоения внебюджетных средств в Азнакаевской ЦРБ. Информация по
организации работы в области бесперебойного обеспечения Азнакаевской ЦРБ
лекарственными средствами, расходными материалами.

4. О работе проводимой в области входного контроля в обеспечении продуктами
питания дошкольных и общеобразовательных учреждений Азнакаевского
муниципального района, по исключению случаев поставки некачественной
продукции, и принимаемые меры при выявлении фактов нарушений со стороны
поставщиков продукции.

По первому вопросу повестки дня слушали заведующую сектором закупок
Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района -
Шайхевалиеву Разиду Энварьевну.

Решили:

1) Информацию Шайхевалиевой Р.Э. принять к сведению.

2) Рекомендовать - организовать работу по минимизации «малых» закупок,
по максимальной регистрации заказчиков на биржевой площадке (СП, СОШ, ДОУ,
бюджетных организаций). Усилить работу по привлечению и участию в торгах
местных предпринимателей. Подготовить список недобросовестных поставщиков
выявленных за период прошлого года, в целях исключения дальнейшего участия
данных поставщиков услуг в аукционах и торгах на биржевых площадках.

По второму вопросу повестки дня слушали председателя ПИЗО – Хайдарова Ильдара Зайтуновича.

Решили:

- 1) Информацию Хайдарова И.З. принять к сведению.
- 2) Рекомендовать председателю ПИЗО - взять на особый контроль проводимую работу по соблюдению установленного порядка управления и распоряжения имуществом в т.ч. земельных участков и объектов недвижимости в Азнакаевском муниципальном районе, в целях исключений коррупционных правонарушений в данной области.
- 3) По рекомендации прокурора города – к очередному заседанию комиссии по координации работы по противодействию коррупции, председателю ПИЗО представить информацию в расширенном виде, с приведением подробных результатов проводимой работы в сфере управления земельными участками и объектов недвижимости.

По третьему вопросу повестки дня слушали врио главного врача Азнакаевской ЦРБ - Косоногова О.О.

Решили:

- 1) Принять к сведению информацию Косоногова О.О.
- 2) Обязать - главного врача Азнакаевской ЦРБ в ежемесячном режиме организовать размещение на сайте Центральной районной больницы план и график закупок лекарственных препаратов, расходных материалов на предмет прозрачности проведения торгов, аукционов и планов обеспечения данными средствами пациентов в лечебных учреждениях.
- 3) Контроль за исполнением данного решения возложить на Шигапова И.Ф.
- 4) По результатам проведенной работы принять соответствующие практические меры, в целях исключения правонарушений.

По четвертому вопросу повестки дня слушали начальника Управления образования Азнакаевского муниципального района – Рахманова Альберта Магалимовича.

Решили:

- 1) Информацию Рахманова А.М. принять к сведению.
- 2) По рекомендации прокурора города обязать – начальника Управления образования совместно со специалистами Управления, ежеквартально, в течении учебного года проводить совещания с директорами СОШ, заведующими ДОУ на тему по недопущению случаев и ответственности в случаях поставки некачественной продукции. Усилить входной контроль по поставке продуктов питания, и в случае выявления нарушений – активизировать претензионную работу с поставщиками данной продукции.
- 3) По рекомендации прокурора города обязать - директорам СОШ и заведующим ДОУ доводить информацию до контрольно-надзорных органов, в случаях сомнения либо выявления фактов поставки продуктов питания подозрительного качества.
- 4) По рекомендации прокурора города – организовать на регулярной основе комиссионные выезды, в целях ознакомления с ресурсными возможностями поставщиков мясной продукции, предоставляющей услуги по поставке продукции в образовательные учреждения Азнакаевского муниципального района.
- 5) По результатам проведенной работы принять соответствующие дополнительные меры, в целях исключения правонарушений в области поставки некачественных продуктов питания.
- 6) Контроль за исполнением данных решений возложить на Рахманова А.М.

Ответственный секретарь комиссии



Р.Г.Гатиятуллин