



**РУКОВОДИТЕЛЬ
Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

**Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты
ЖИТӘКЧЕСЕ**

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 11 » 07 2017г.

КАРАР

№ 187

О Порядке предоставления субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в целях реализации муниципальной целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 30.11.2016 №345, **постановляю:**

1. Утвердить:

- Порядок предоставления субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы», согласно приложению №1.

- комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, КФХ, ЛПХ, физических лиц, претендующих на право получения субсидии, согласно приложению №2.

2. Установить, что настоящее постановление распространяет свое действие, на правоотношения, возникшие с 01.05.2017 года.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



А.Х. Шамсутдинов

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального
района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в
связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой
программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального
района на 2017-2019 годы»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает условия, порядок предоставления субсидий из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений, в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы» (далее – целевая программа).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Азнакаевского районного Совета о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего порядка.

1.4. Размер суммы перечисляемой субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений, в рамках целевой программы, определяется исходя из суммы финансового обеспечения (возмещение) затрат, но не выше средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Азнакаевского муниципального района и в целевой программе.

1.5. Субсидия предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, КФХ, ЛПХ, физическим лицам (далее – получатель субсидии), заявки и документы которых соответствуют требованиям п.2.1., п.2.1.1. и прошли конкурсный отбор на право получения субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений, в рамках целевой программы, «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы».

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии для предоставления субсидии и заключения Соглашения на предоставления субсидии (далее – Соглашение) направляет в кабинет сектора закупок по адресу: г.Азнакаево, ул. Ленина, д.14 следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии установленной формы, согласно приложению №1 к настоящему Порядку с расчетом, содержащим сведения (информацию) о предполагаемых расходах в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений, в рамках целевой программы, которая регистрируется в журнале заявок. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии должен содержать указание информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иную информацию исходя из целей предоставления субсидии), и источника ее получения.

2.1.1. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидий:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2. В течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки, сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района созывает комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, КФХ, ЛПХ, физических лиц, претендующих на право получения субсидии (далее - Комиссия), которая рассматривает поступившие заявки и выносит решение в форме протокола о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В течение 1 рабочего дня с момента принятия решения Комиссией сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района информирует получателя субсидии о принятом решении.

При принятии решения о предоставлении субсидии протокол сектором закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района направляется в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

2.2.1. Основание для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие представленных получателем субсидии требованиям, определенным пунктом 2.1.1 настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации.

2.3. Основанием предоставления субсидии является заключённое между получателем субсидии и Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района соглашение на предоставление субсидии (далее – соглашение) по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку. Соглашения на предоставление субсидии заключает каждый получатель субсидии отдельно.

2.4. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать права и обязанности сторон, целевое назначение субсидии, размер субсидии, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставления отчетности, срок действия соглашения, контроль по его исполнению, ответственность сторон, порядок расторжения соглашения, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, согласие получателя субсидии на осуществление Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и МКУ «Контрольно-счетная палата Азнакаевского муниципального района» контроля соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления.

2.5. Перечисление субсидии осуществляется отделом учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района на расчётный счёт получателя единовременно, открытый в кредитной организации, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Азнакаевского муниципального района.

2.6. Средства субсидии носят целевой характер, связанных с финансовым обеспечением (возмещением) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы.

2.7. Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района и МКУ «Контрольно-счетная палата Азнакаевского муниципального района» осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.8. Получатель субсидии не позднее 01 марта следующего за отчетным годом, обязан предоставить отчет о целевом использовании субсидии, предоставленной из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан.

III. Порядок возврата субсидий

3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий её предоставления, перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

3.2. В случае выявления Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района или органами, уполномоченными осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, фактов нецелевого использования субсидии, предоставления недостоверных расчетов получатель субсидии по требованию возвращает излишне полученные суммы в бюджет Азнакаевского муниципального района.

3.3. В случае отказа получателя (ей) субсидии от возврата указанных средств в бюджет Азнакаевского муниципального района, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

3.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату в бюджет Азнакаевского муниципального района до 01 февраля года, следующего за отчетным.

Приложение №1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы»

В комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, КФХ, ЛПХ, физических лиц от _____
(наименование организации)

адрес: _____
« ____ » _____ 201 ____ г.

ЗАЯВКА на предоставление (перечисление) субсидии

Прошу обеспечить предоставление (перечисление) субсидии в сумме

_____ (сумма цифрами и прописью)

рублей на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений (указывается в тоннах или иных единицах измерения) в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы».

Расчет размера субсидии:

Прилагаемые документы:

1. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии должен содержать указание информации, обосновывающей предполагаемые расходы, ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иную информацию исходя из целей предоставления субсидии), возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы»

Руководитель (физическое лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер (только для учреждений) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с приобретением удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы»

Форма

Соглашение

о предоставлении субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы»

г. Азнакаево

«___» _____ 20__ г.

Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан именуемое в дальнейшем «Исполком», в лице руководителя _____, действующего на основании Положения и _____ именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о предоставлении субсидий _____ на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы».

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом соглашения является предоставление «Исполкомом» «Получателю субсидий» субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы».

1.2. Субсидия предоставляется «Получателю субсидий» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных «Исполкому» по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета Азнакаевского муниципального района на текущий финансовый год на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках

целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы».

1.3. «Получатель субсидий» берет на себя обязательства:

1.3.1. Использовать субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы» (далее – целевая программа).

1.3.2. Вести отдельный учет затрат, связанных с финансовым обеспечением (возмещением) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы.

1.3.3. Произвести расчет размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы с обоснованием по каждой статье затрат и представить расчеты в «Исполком» со следующими документами:

- расчет, содержащий сведения (информацию) о предполагаемых расходах в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы заверенный руководителем организации, юридического лица, индивидуального предпринимателя, КФХ, ЛПХ, физических лиц.

1.4. Целевым использованием субсидии является выполнение «Получателем субсидий» обязательств, перечисленных пунктом 1.3. настоящего соглашения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы.

2.2. Размер субсидии _____ (_____)

рублей.

Перечисление субсидий за счет средств бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан производится «Получателю субсидий» в установленном порядке с лицевого счета «Исполкома» на расчетный счет «Получателя субсидии», открытой в (учреждении Центрального банка Российской Федерации или) кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения рабочей группой по рассмотрению вопроса предоставления субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы «Развитие сельского хозяйства Азнакаевского муниципального района на 2017-2019 годы».

2.3. «Исполком» в течение 5 календарных дней с момента получения документов указанных в пункте 1.3.3. настоящего соглашения, осуществляет проверку и составляет акт проверки расчета размера субсидии.

2.4. Основанием для перечисления денежных средств из бюджета Азнакаевского муниципального района является составленный «Исполкомом» акт проверки расчета размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в

рамках целевой программы, устанавливающий правильность и обоснованность представленных расчетов.

2.5. Затраты «Получателя субсидий», сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, не подлежат погашению за счет средств бюджета Азнакаевского муниципального района.

2.6. «Исполком» и МКУ «Контрольно-счетная палата Азнакаевского муниципального района» проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии «Получателем субсидии».

2.7. Настоящим соглашением «Получатель субсидии» выражает согласие на проведение «Исполкомом» и МКУ «Контрольно-счетная палата Азнакаевского муниципального района» проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Права и обязанности сторон

«Исполком»:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет «Получателя субсидии» согласно условиям и порядка, установленным статьей 2 настоящего соглашения.

3.2. Обязуется консультировать «Получателя субсидии» по вопросам, связанным с исполнением обязательств «Получателя субсидии» по соглашению.

3.3. Обязуется провести проверку соблюдения условий целей и порядка предоставления субсидии «Получателем субсидии».

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в случаях:

- если в отношении «Получателя субсидии» осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также, если его деятельность приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

- «Получатель субсидии» не осуществлял финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы;

- неисполнения «Получателем субсидий» обязательств установленных пунктом 1.3. настоящего соглашения;

- систематического нарушения «Получателем субсидии» требований установленных Порядком предоставления субсидий из бюджета Азнакаевского муниципального района на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы, утвержденное постановлением Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 30.11. 2016 №345.

«Получатель субсидии» обязуется:

3.5. Использовать полученную субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, возникающих в связи с закупкой удобрений и средств защиты растений в рамках целевой программы.

3.6. Представлять по требованию «Исполкома» информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета настоящего соглашения.

3.7. Не уступать права и не переводить свои обязательства по настоящему соглашению.

3.8. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты принятия уполномоченным органом решения о реорганизации или ликвидации «Получателя субсидий» уведомить об этом «Исполком» в письменной форме.

3.9. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия настоящего соглашения.

3.10. Предоставить отчет о целевом использовании субсидии до 31 декабря текущего года.

4. Порядок возврата субсидий.

4.1. В случае необоснованного получения субсидии в результате представления «Получателем субсидии» недостоверных сведений, выявления нарушений условий предоставления субсидий либо их нецелевого использования «Исполком», в течение 10 календарных дней с даты установления указанных фактов, выставляет «Получателю субсидии» требование о возврате предоставленной субсидии в бюджет Азнакаевского муниципального района.

4.2. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате субсидий принимает руководитель «Исполкома».

4.3. Возврат субсидий осуществляется в бесспорном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования «Исполкома» в бюджет Азнакаевского муниципального района, путем перечисления «Получателем субсидий» на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату «Получателем субсидии» в бюджет Азнакаевского муниципального района до 01 февраля года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет «Исполкома», открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

4.5. При отказе «Получателя субсидии» от добровольного возврата субсидий они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Обстоятельства, исключаящие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшие после заключения соглашения, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации.

Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

6.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по соглашению.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.6.2 соглашения, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 6.1 соглашения, срок исполнения Сторонами обязательств по соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства, перечисленные в п.6.1. соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения соглашения.

7. Изменение условий соглашения

Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к соглашению по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных дополнительных соглашений, которые прилагаются к соглашению и становятся его неотъемлемой частью.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде.

9. Срок действия соглашения

Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и при условии отсутствия соглашения Сторон, устанавливающего иное, будет действовать до _____ года при условии полного и должного исполнения соглашения своих обязательств.

10. Дополнительные условия

10.1. В случаях, возникновения условий, не предусмотренных соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по соглашению, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным или заказным письмом по адресу, указанному в статье 11 соглашения, и за подписью уполномоченного лица.

10.3. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов Стороны соглашения обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

10.4. Соглашение составлено на __ (_____) листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается «Получателю субсидии», а другой хранится в «Исполкоме».

11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

«Исполком»	«Получатель субсидий»
Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района РТ 423330, РТ г. Азнакаево ул. Ленина, 22 ИНН-1643007798 КПП 164301001 р\с 40204810000000000022 л\с ЛБ 021960181-Райисполком БИК 049205001 ГРКЦ НБ РТ Банка России г. Казань тел.\факс 7-23-45 (Бухгалтерия) _____ А.Х. Шамсутдинов	Р/с: К/с: ИНН/КПП ОКПО

М.П.

М.П.

СОСТАВ

комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, КФХ, ЛПХ, физических лиц, претендующих на право получения субсидии

<i>Председатель комиссии</i>	
Сулейманова Г.Г.	заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по экономике и финансам
<i>Заместитель председателя комиссии</i>	
Усманов М.В.	начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия МСХ и П РТ в Азнакаевском муниципальном районе (по согласованию)
<i>Секретарь комиссии</i>	
Шайхутдинова Р.А.	ведущий специалист сектором закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района
<i>Члены комиссии</i>	
Юсупова С.М.	заместитель председателя МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района»
Давлетшина Л.М.	начальник отдела экономики промышленности и торговли исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района
Ахмадишина А.А.	начальник финансово-экономического отдела Управления сельского хозяйства и продовольствия МСХ и П РТ в Азнакаевском муниципальном районе (по согласованию)
Шарафиев Ф.М.	заместитель начальника Управления сельского хозяйства и продовольствия МСХ и П РТ в Азнакаевском муниципальном районе (по согласованию)