

РУКОВОДИТЕЛЬ
Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района



Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты
ЖИТӘКЧЕСЕ

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел. факс (885592) 7-24-71
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел. факс (885592) 7-24-71
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕот 14.12. 2012 г.**КАРАР**№ 295

О проведении районного этапа республиканского конкурса «Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан»

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.09.2006 г. № 482 «О республиканском конкурсе «Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан», приказа Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 14.11.2012 г. № 170/о, в целях активизации проведения реформ в жилищно-коммунальном хозяйстве, повышения престижа Азнакаевского муниципального района постановляю:

1. Провести на территории Азнакаевского муниципального района районный этап республиканского конкурса «Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан».

2. Утвердить:

- состав конкурсной комиссии по проведению районного этапа республиканского конкурса «Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан», согласно приложения № 1;

- Положение о проведении районного этапа республиканского конкурса «Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан», согласно приложения № 2.

3. Предложить руководителям исполнительных комитетов, главам сельских поселений Азнакаевского муниципального района, предприятий, учреждений по благоустройству, товариществ собственников жилья, управляющим организациям принять участие в районном этапе республиканского конкурса «Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан».

4. Определить организатором проведения районного этапа республиканского конкурса «Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан» муниципальное унитарное предприятие «Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети интернет по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatar.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по инфраструктурному развитию Ханнанова Р.Р.

Руководитель



А.Х.Шамсутдинов

**Состав конкурсной комиссии
по проведению районного этапа республиканского конкурса
«Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан»**

- Шамсутдинов А.Х. Руководитель Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района, председатель конкурсной комиссии;
- Шакуров Р.А. Руководитель Исполнительного комитета города Азнакаево Азнакаевского муниципального района, заместитель председателя конкурсной комиссии (по согласованию);
- Мугтасимов Р.Р. Директор МУП «Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» Азнакаевского муниципального района РТ, секретарь конкурсной комиссии (по согласованию).
- Члены комиссии:*
- Ханнанов Р.Р. Заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по инфраструктурному развитию.
- Дружков И.Г. Начальник ТОУ Роспотребнадзора по РТ в Азнакаевском муниципальном районе и городе Азнакаево (по согласованию);
- Крашенинников В.В. Руководитель Исполнительного комитета пгт.Актюбинский Азнакаевского муниципального района (по согласованию);
- Каримова Г.А. Главный редактор газеты «Маяк» (по согласованию);
- Мустакимов Х.С. Начальник Приикского территориального управления Министерства экологии и природных ресурсов РТ (по согласованию);
- Хасаншин М.А. И.о.руководителя МБУ «Департамент автотранспорта и рекламной деятельности Азнакаевского муниципального района» (по согласованию);
- Шакиров И.Х. Начальник отдела МВД России по Азнакаевскому району (по согласованию);
- Шарафутдинова С.Ф. Начальник отдела архитектуры и инфраструктурного развития Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района (по согласованию).

Положение
о проведении районного этапа республиканского конкурса
«Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении районного этапа республиканского конкурса «Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан» (далее - конкурс) разработано во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.09.2006 г. № 482 «О республиканском конкурсе «Самый благоустроенный населенный пункт Республики Татарстан» (далее – постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.09.2006 г. № 482), приказа Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан от 14.11.2012 г. № 170/о (далее – приказ Министерства от 14.11.2012 г. № 170/о).

2. Участники конкурса

Участниками конкурса являются:

- 2.1. Поселения Азнакаевского муниципального района.
- 2.2. Предприятия, учреждения и иные организации, осуществляющие деятельность в сфере благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства в Азнакаевском муниципальном районе.
- 2.3. Товарищества собственников жилья в Азнакаевском муниципальном районе.

3. Цель проведения конкурса

Целью проведения конкурса являются:

- повышение активности поселений Азнакаевского муниципального образования в вопросах развития жилищно-коммунального хозяйства и повышения благоустроенности поселений муниципального образования;
- выявление предприятий, учреждений и иных организаций по благоустройству и товариществ собственников жилья, которые достигли наилучших показателей в сфере своей деятельности;
- распространение положительного опыта призеров и участников конкурса по развитию жилищно-коммунального хозяйства и повышению благоустроенности поселений.

4. Организация и проведение конкурса

- 4.1. Конкурс проводится в два этапа – районный и основной.
- 4.2. Организатором проведения районного этапа конкурса является муниципальное унитарное предприятие «Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.
- 4.3. Организатором конкурса в районной газете «Маяк», на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: [http\\aznakayevo.tatar.ru](http://aznakayevo.tatar.ru) публикуется предложение принять участие в районном этапе конкурса «Самый благоустроенный населенный пункт РТ», по номинациям:
 - «Самый благоустроенный населенный пункт»;
 - «Лучшее предприятие, учреждение, иная организация по благоустройству»;
 - «Лучшее товарищество собственников жилья».

4.4. Районный этап конкурса проводится с 17 декабря 2012 года до 23 января 2013 года среди поселений, предприятий, учреждений, организаций осуществляющих деятельность в сфере благоустройства и ЖКХ, товариществ собственников жилья.

4.5. Основной этап конкурса проводится Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

5. Финансирование организации и проведения предварительного этапа конкурса

5.1. Затраты, связанные с подготовкой материалов, представляемых в конкурсную комиссию, осуществляются за счет средств предприятий и организаций, участвующих в предварительном этапе конкурса.

6. Конкурсная комиссия по проведению предварительного этапа конкурса

6.1. Конкурсная комиссия по проведению районного этапа конкурса (далее – конкурсная комиссия) формируется из специалистов в области жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства, санитарии и эпидемиологии, охраны природы и экологии, безопасности дорожного движения, из представителей органов местного самоуправления.

6.2. На конкурсную комиссию возлагается:

- рассмотрение материалов, представленных на конкурс;
- решение вопроса о принятии или отклонении от участия в конкурсе конкурсантов, материалы которых не соответствуют условиям конкурса;
- подведение итогов конкурса.

6.3. Конкурсная комиссия имеет право:

- проводить проверки, в том числе с выездом на место, достоверности сведений, содержащихся в представленных на конкурс материалах, фактической благоустроенности населенных пунктов – участников конкурса и проводимой работы по реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

- запрашивать необходимую информацию по благоустроенности населенных пунктов и реформированию жилищно-коммунального хозяйства от организаций, товариществ собственников жилья.

6.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение принимается открытым голосованием по каждому участнику конкурса.

6.5. Итоговый документ оформляется в виде протокола конкурсной комиссии, утвержденного председателем комиссии.

7. Подготовка конкурсных материалов

7.1. Конкурсные материалы готовятся для участия в конкурсе поселениями Азнакаевского муниципального района, которые несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных материалах.

7.2. Конкурсные материалы по предприятиям, учреждениям и иным организациям осуществляющим деятельность в сфере благоустройства и ЖКХ, товариществам собственников жилья готовятся самими участниками конкурса, проверяются и согласовываются органами местного самоуправления, которые несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных материалах.

8. Порядок оформления конкурсных материалов

8.1. Конкурсные материалы поселения должны быть сброшюрованы и подшиты в две папки в следующем порядке:

8.1.1. Папка № 1 включает в себя следующие материалы:

8.1.1.1. Титульный лист конкурсных материалов.

На титульном листе конкурсных материалов указывается наименование конкурса, название населенного пункта на русском и татарском языках, его категория, за какой год представляются материалы.

8.1.1.2. Сопроводительное письмо.

8.1.1.3. Полный перечень представленных на конкурс материалов.

8.1.1.4. Состав конкурсной комиссии предварительного этапа.

8.1.1.5. Протокол заседания конкурсной комиссии предварительного этапа.

8.1.1.6. Почтовые реквизиты исполнительного комитета органа местного самоуправления, на территории которого находится населенный пункт, допущенный к участию в основном конкурсе (фамилии, имена и отчества (полностью) их руководителей, номера рабочих телефонов и факсов).

8.1.1.7. Банковские реквизиты исполнительного комитета органа местного самоуправления, на территории которого находится населенный пункт, допущенный к участию в основном конкурсе.

8.1.1.8. Заполненную таблицу (подлинник) с показателями развития жилищно-коммунального хозяйства и благоустроенности поселения за отчетный год.

8.1.2. Папка № 2 включает в себя следующие материалы:

8.1.2.1. Пояснительную записку, подписанную руководителем исполнительного комитета органа местного самоуправления, на территории которого находится населенный пункт, допущенный к участию в основном конкурсе, в печатном виде и на магнитном носителе (высококачественной и раскрываемой дискете, проверенной на вирусы, на которой должна быть наклейка с надписью «Конкурс за 2012 год», с указанием наименования населенного пункта и его категории).

Пояснительная записка должна содержать конкретную информацию по следующим разделам:

8.1.2.1.1. Утвержденный бюджет поселения за отчетный год (млн.рублей);

8.1.2.1.2. Особенности инфраструктуры (отсутствие централизованного тепло-, водо-/холодного или горячего/ и газоснабжения, озеленения);

8.1.2.1.3. Успехи, достигнутые в отчетном году по развитию жилищно-коммунального хозяйства и повышению благоустроенности муниципального образования в сравнении с предыдущим годом (с анализом и конкретными цифрами);

8.1.2.1.4. Реализация приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России», привлечения населения к управлению жилищным фондом городского (сельского) поселения, участие в мероприятиях по капитальному ремонту и переселению граждан из аварийного жилищного фонда в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2007 г. № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;

8.1.2.1.5. Соответствие качества питьевой воды в водопроводной сети муниципального образования нормативным требованиям по химическим и микробиологическим показателям в отчетном году (указать, соответствовало или не соответствовало качеству);

8.1.2.1.6. Доля проб воды (от их общего количества, установленного производственными программами) в отчетном году в водопроводной сети, не отвечающих гигиеническим требованиям по:

- химическим показателям (в процентах);

- микробиологическим показателям (в процентах);

8.1.2.1.7. Соответствие питьевой воды в муниципальном образовании в индивидуальных колодцах и скважинах установленным требованиям качества в отчетном году (указать, соответствовало или не соответствовало качеству);

8.1.2.1.8. Доля проб воды в отчетном году в индивидуальных колодцах и скважинах, не отвечающих гигиеническим требованиям по:

- химическим показателям (в процентах);

- микробиологическим показателям (в процентах);

8.1.2.1.9. Санитарно-эпидемиологическое содержание кладбищ и выполнение требований к проведению работ по захоронению в отчетном году;

8.1.2.1.10. Количество мест (единиц) в муниципальных банях на 1000 человек населения муниципального образования на 1 января года следующего за отчетным;

8.1.2.1.11. Доля (в процентах) захороненных в отчетном году твердых бытовых отходов на полигонах от нормы образования (информация предоставляется по городским поселениям);

8.1.2.1.12. Организация (да/нет) в муниципальном образовании селективного сбора и вывоза твердых бытовых отходов (информация предоставляется по городским поселениям);

8.1.2.1.13. Организация приема использованных энергосберегающих ламп от населения в отчетном году (указать, организована или не организована);

8.1.2.1.14. Доля (в процентах) вывоза в отчетном году твердых бытовых отходов на полигонах от нормы образования (информация предоставляется по сельским населенным пунктам);

8.1.2.1.15. Наличие в муниципальном образовании несанкционированных свалок (да/нет);

8.1.2.1.16. Удельный вес (в процентах) нормативно очищаемых сточных вод в отчетном году (информация предоставляется по городским поселениям):

рассчитывается как: $A/B * 100\%$, где

A – количество (тысяч кубических метров) очищенных сточных вод за отчетный год (в том числе сбрасываемые на очистные сооружения других поселений);

B – общее количество образованных в муниципальном образовании за отчетный год сточных вод (тысяч кубических метров);

8.1.2.1.17. Соответствие состояния в отчетном году общественного транспорта техническим требованиям и обеспечению безопасности дорожного движения в отчетном году (указать, соответствовало или не соответствовало техническим требованиям);

8.1.2.1.18. Соответствие состояния в отчетном году улично-дорожной сети, сооружений на ней (транспортных и пешеходных мостов путепроводов и тоннелей, переездов через железнодорожные пути) требованиям нормативных правовых актов, действующих в области обеспечения безопасности дорожного движения (указать, соответствовало или не соответствовало состояние установленным требованиям);

8.1.2.1.19. Соответствие технических средств организации дорожного движения (дорожных знаков, разметки, светофоров, ограждений, дорожных и направляющих устройств) требованиям нормативных правовых актов, действующих в области обеспечения безопасности дорожного движения в отчетном году (указать, соответствовало или не соответствовало состояние установленным требованиям);

8.1.2.1.20. Обеспеченность (в процентах) на 1 января года следующего за отчетным объектов общественного и производственного назначения требуемым количеством машиномест для парковки автомобилей посетителей:

рассчитывается как: $A/B * 100\%$, где

A – фактическое (существующее) количество машиномест (единиц) для размещения автомобилей посетителей объектов общественного и производственного назначения по состоянию на 1 января года следующего за отчетным;

B – требуемое по нормативам количество машиномест (единиц) для размещения автомобилей посетителей объектов общественного и производственного назначения по состоянию на 1 января года следующего за отчетным;

8.1.2.1.21. Соответствие состояния работы по охране труда в отчетном году на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства требованиям нормативных правовых актов в отчетном году (указать, соответствовало или не соответствовало состояние установленным требованиям).

8.1.2.1.22. Наличие службы по охране труда на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства с численностью работников свыше 50 человек на 1 января года следующего за отчетным (да/нет).

8.1.2.1.23. Площадь ввода жилья в муниципальном образовании на:

- 1 января отчетного года (квадратных метров);

- 1 января года следующего за отчетным (квадратных метров).

8.1.2.1.24. Уровень благоустройства многоквартирных жилых домов (отражается в таблице) на 1 января года следующего за отчетным, оборудованных:

	%
водопроводом	
канализацией	
центральным отоплением	
горячим водоснабжением	
газом	

При отсутствии многоквартирных жилых домов указать – «многоквартирные жилые дома отсутствуют».

8.1.2.1.25. Наличие ветхого и аварийного жилищного фонда (квадратных метров на одного жителя поселения) по состоянию на 1 января года следующего за отчетным.

8.1.2.1.26. Прирост (+) или снижение (-) ветхого и аварийного жилищного фонда (тысяч квадратных метров) на 1 января года следующего за отчетным по сравнению с 1 января отчетного года.

8.1.2.1.27. Доля граждан, переселенных в отчетном году из аварийного жилья к общему количеству, требующему переселения (в процентах).

8.1.2.1.28. Доля зданий (в процентах) в муниципальном образовании с неудовлетворительным состоянием фасадов по состоянию на 1 января года следующего за отчетным

рассчитывается как: $A/B * 100\%$, где

A – общее количество (единиц) зданий в муниципальном образовании с неудовлетворительным состоянием фасадов по состоянию на 1 января года следующего за отчетным;

B - общее количество (единиц) зданий в муниципальном образовании по состоянию на 1 января года следующего за отчетным;

в общее количество зданий в муниципальном образовании должен быть включен частный сектор.

8.1.2.1.29. Доля многоквартирных домов (в процентах) на 1 января года следующего за отчетным, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, от общего количества многоквартирных домов в муниципальном образовании.

8.1.2.1.30. Доля организаций (в процентах) на 1 января года следующего за отчетным, осуществляющих управление многоквартирными домами и (или) оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, участие субъекта Российской Федерации и (или) городского (муниципального района) в уставном капитале которых составляет не более 25 процентов от общего числа организаций, осуществляющих данные виды деятельности на территории муниципального образования, кроме товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов.

8.1.2.1.31. Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами к общему количеству многоквартирных домов в муниципальном образовании на 1 января года следующего за отчетным, в том числе:

- непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме (в процентах);
- управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом (в процентах);
- управление муниципальным или государственным учреждением или предприятием (в процентах);
- управление управляющей организацией другой организационно-правовой формы (в процентах).

8.1.2.1.32. Доля общественных зданий, оборудованных приборами учета потребления на 1 января года следующего за отчетным, отражается в таблице:

	<u>%/°%</u>
- холодной воды	_____
- горячей воды	_____
- тепла	_____
- газа	_____

доля жилых домов, оборудованных приборами учета потребления на 1 января года следующего за отчетным, отражается в таблице:

	<u>%/°%</u>
- холодной воды	_____
- горячей воды	_____
- тепла	_____
- газа	_____

доля квартир, оборудованных приборами учета потребления на 1 января года следующего за отчетным, отражается в таблице:

	<u>%/°%</u>
- холодной воды	_____
- горячей воды	_____
- тепла	_____
- газа	_____

в числителе указывается отношение количества (единиц) общественных зданий (жилых домов, квартир), оборудованных (где они могут быть установлены) приборами учета, к общему числу (единиц) общественных зданий (жилых домов, квартир) в муниципальном образовании (в процентах);

в знаменателе указывается прирост (в процентах) в отчетном году общественных зданий (жилых домов, квартир), обеспеченных приборами учета потребления холодной и горячей воды, тепла и газа (где они могут быть установлены) к году, предшествующему отчетному;

в случае отсутствия в муниципальном образовании централизованного водоснабжения, теплоснабжения или газоснабжения в столбце 2 указать – «отсутствует».

8.1.2.1.33. Проведение технической инвентаризации объектов жилищно-коммунального хозяйства (в процентах) по состоянию на 1 января года следующего за отчетным от общего их количества (протяженности, площади) в муниципальном образовании отражается в таблице:

	<u>%</u>
жилищного фонда	
котельных	
центральных тепловых пунктов	
трансформаторных подстанций	
очистных сооружений водопровода	
очистных сооружений канализации	

водопроводных насосных станций	
канализационных насосных станций	
тепловых сетей	
водопроводных сетей	
канализационных сетей	
электрических сетей	
улично-дорожной сети	
мостов:	
	транспортных
	пешеходных
путепроводов:	
	транспортных
	пешеходных
объектов инженерной защиты	

при отсутствии в муниципальном образовании центральных тепловых пунктов, транспортных и пешеходных мостовых сооружений и прочих объектов в столбце 2 напротив данной позиции указать - «отсутствуют».

8.1.2.1.34. Состояние работы в отчетном году по обеспечению доступности среды жизнедеятельности (социальной, инженерной и транспортной) для маломобильных групп населения.

8.1.2.1.35. Наличие специально оборудованного транспорта (только для городских поселений /городских округов/) для перевозки маломобильных групп населения на 1 января года следующего за отчетным (да/нет).

8.1.2.1.36. Наличие системы «социального такси» (только для городских поселений /городских округов) на 1 января года следующего за отчетным (да/нет).

8.1.2.1.37. Объем выделенных в отчетном году средств за счет всех источников финансирования на подготовку муниципального образования к осенне-зимнему периоду отчетного года и года следующего за отчетным (рублей на одного жителя муниципального образования).

8.1.2.1.38. Объем капитальных вложений в отчетном году за счет всех источников финансирования в модернизацию и развитие коммунальной инфраструктуры муниципального образования (рублей на одного жителя муниципального образования).

8.1.2.1.39. Задолженность на 15 ноября отчетного года предприятий жилищно-коммунального хозяйства за ранее потребленные топливно-энергетические ресурсы (рублей на одного жителя муниципального образования).

8.1.2.1.40. Уровень собираемости организациями коммунального комплекса платежей потребителей в среднем по муниципальному образованию в отчетном году (в процентах) за:

- централизованное водоснабжение (%);
- централизованное водоотведение (%);
- централизованное теплоснабжение (%);
- централизованное электроснабжение (%);
- централизованное газоснабжение (%);

в случае отсутствия централизованного водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения и газоснабжения напротив данной позиции указать – «отсутствует».

8.1.2.1.41. Отношение тарифов для промышленных потребителей к тарифам для населения в муниципальном образовании по состоянию на 1 января года следующего за отчетным:

по водоснабжению (уровень);
по водоотведению (уровень);
по теплоснабжению (уровень);
по электроснабжению (уровень);
по газоснабжению (уровень);

рассчитывается как: $\frac{A}{B}$, где

A - тариф для промышленных потребителей (рублей);

B - тариф для населения (рублей).

8.1.2.1.42. Уровень незавершенного жилищного строительства:

рассчитывается как: $\frac{A}{B}$, где

A - общая площадь (тысяч квадратных метров) незавершенного жилищного строительства в муниципальном образовании на 1 января года следующего за отчетным;

B - общая площадь (тысяч квадратных метров) жилищного строительства в муниципальном образовании, которая должна быть введена до 1 января года следующего за отчетным.

8.1.2.1.43. Фактическая обеспеченность придомовых территорий детскими игровыми площадками с исправным оборудованием на 1 января года следующего за отчетным (в процентах).

8.1.2.1.44. Фактическая обеспеченность придомовых территорий спортивными площадками с исправным оборудованием на 1 января года следующего за отчетным (в процентах).

8.1.2.1.45. Наличие незаконного отчуждения озелененных территорий под застройку объектов в отчетном году (да/нет).

8.1.2.1.46. Общая площадь зеленых насаждений в муниципальном образовании на 1 января года следующего за отчетным (квадратных метров на одного жителя).

8.1.2.1.47. Общая площадь цветников в отчетном году (квадратных метров на одного жителя).

8.1.2.1.48. Наличие объектов вертикального цветочного оформления в отчетном году (да/нет).

8.1.2.1.49. Наличие объемных флористических скульптур в отчетном году (да/нет).

8.1.2.1.50. Совершенствование архитектурного облика муниципального образования.

8.1.2.1.51. Сохранение историко-культурного и природного наследия.

8.1.2.1.52. Развитие национальных традиций в строительстве.

8.1.2.1.53. Архитектурно-композиционная завершенность и художественная выразительность застройки муниципального образования (взаимоувязка всех элементов застройки и окружающей среды, учет масштаба градостроительного плана и масштабов фрагментов застройки, разнообразие объемно - планировочных приемов, самобытность композиции).

8.1.2.1.54. Применение оригинальных решений (с примерами) в области благоустройства (при озеленении придомовых и других территорий, ландшафтном дизайне, строительстве и обустройстве детских и спортивных площадок, установке малых архитектурных форм).

8.1.2.1.55. Оценка состояния внутриквартальных дорог и проездов в городском поселении (городском округе), сельском поселении (проставить оценку по пятибалльной шкале в соответствии с пунктом 12.1.2.3. Порядка).

8.1.2.1.56. Наличие задолженности (да/нет) по заработной плате на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства по состоянию на 1 января года следующего за отчетным.

8.1.2.1.57. Наличие планов по аттестации рабочих мест на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства по состоянию на 1 января года следующего за отчетным (да/нет).

8.1.2.1.58. Степень выполнения планов по аттестации рабочих мест на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства на 1 января года следующего за отчетным (в процентах).

8.1.2.1.59. Развитие конкурентной среды и акционирование предприятий, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства на 1 января года следующего за отчетным отражается в таблице:

	Общее количество предприятий, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства (единиц)	Из них			Количество заключенных концессионных соглашений (единиц)
		муниципальных (единиц)	частных (единиц)	в том числе	
				субъектов малого предпринимательства в расчете на 1000 человек населения муниципального образования (единиц)	
ВСЕГО:					
в том числе в сфере:					
- теплоснабжения					
- электроснабжения					
- водоснабжения и водоотведения					
- жилищного хозяйства					
- дорожно-мостового хозяйства					
- озеленения, декоративного цветоводства, ландшафтного дизайна					
- механизированной уборки территорий					
- санитарной очистки					
- похоронного дела					
- гостиничного хозяйства					
- банно-прачечного хозяйства					
- многоотраслевые предприятия					

В столбце 6 указывается количество концессионных соглашений по каждому направлению деятельности, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 30, ст. 3126; 2007, № 46, ст. 5557; № 50, ст. 6245; 2008, № 27, ст. 3126; 2009, № 29, ст. 3582, ст. 3601; 2010, № 27, ст. 3436).

8.1.2.1.60. Реализация государственно-частного партнерства отражается в таблице:

	Общий объем инвестиций частных предприятий (рублей на одного жителя) в сферу жилищно-коммунального хозяйства	
	в год предшествующем отчетному	в отчетном году

ВСЕГО:		
в том числе в:		
- теплоснабжении		
- электроснабжении		
- водоснабжении и водоотведении		
- жилищном хозяйстве		
- дорожно-мостовом хозяйстве		
- инженерной защите территории		
- озеленении, декоративном		
цветоводстве, ландшафтном дизайне		
- механизированной уборке		
территорий		
- санитарной очистке		
- похоронном деле		
- гостиничном хозяйстве		
- банно-прачечном хозяйстве		
- многоотраслевые предприятия		

8.1.2.1.61. Выполнение наиболее значимых мероприятий и работ (указать по пунктам наиболее значимые мероприятия и работы /5-10 строчек/, выполненные в отчетном году по развитию жилищно-коммунального хозяйства и повышению благоустроенности муниципального образования.

8.1.2.1.62. Реализация в отчетном году:

комплексной программы развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования;

муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства;

муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы по реконструкции и модернизации жилищного фонда;

муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы переселения граждан из аварийного и ветхого жилищного фонда;

муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы по энергоресурсосбережению и повышению энергоэффективности в жилищно-коммунальном хозяйстве;

муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы по приспособлению объектов социальной и производственной инфраструктуры для доступа маломобильных групп населения;

муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы по развитию и поддержке малого предпринимательства;

муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы социального развития села (только для сельских поселений IV-VI категорий).

8.1.2.1.63. Внедрение в отчетном году прогрессивных (в том числе собственных):

технологий производства работ и решений по развитию жилищно-коммунального хозяйства и повышению благоустроенности муниципального образования, а также современных машин, механизмов, оборудования, приборов, материалов, конструкций и изделий по следующим направлениям деятельности (с выделением разделов): жилищное хозяйство, теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение и водоотведение, дорожно-мостовое хозяйство, инженерная защита территорий, озеленение и декоративное цветоводство, механизированная уборка, санитарная очистка, похоронное дело, гостиничное хозяйство, банно-прачечное хозяйство, многоотраслевые предприятия;

информационных технологий (наличие интернет-сайта муниципального образования, возможность общения населения с местной властью посредством

современных электронных технологий, оказание услуг по перечислению коммунальных платежей в электронном виде).

8.1.2.1.64. Наименование юридических лиц и фамилии, имена, отчества физических лиц, внесших значительный вклад в развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение благоустроенности муниципального образования в отчетном году (не более 3)

8.1.2.2. К указанным в пункте 8.1.2.1.28 Положения конкурсным материалам должны прилагаться:

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении или внесении последних изменений в комплексную программу развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования (только для городских поселений, городских округов);

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы социального развития села на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы реформирования жилищно-коммунального хозяйства на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы энергоресурсо-сбережения и повышения энергоэффективности в жилищно-коммунальном хозяйстве на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы по реконструкции и модернизации жилищного фонда на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы переселения граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы по обеспечению доступности среды жизнедеятельности для маломобильных групп населения на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении муниципальной (или региональной, включающей муниципальное образование) программы по развитию и поддержке малого предпринимательства в городском поселении (городском округе), сельском поселении на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении или внесении последних изменений в генеральный план городского поселения (городского округа), сельского поселения;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении или внесении последних изменений в правила землепользования и застройки городского поселения (городского округа), сельского поселения;

заверенная органом местного самоуправления копия решения (кроме участников IV-VI категорий) представительного органа об утверждении или внесении последних изменений в генеральную схему санитарной очистки городского поселения (городского округа);

заверенная органом местного самоуправления копия утвержденного решения представительного органа об установлении уровня платежей населения за жилищно-коммунальные услуги (в процентах) в городском поселении (городском округе), сельском поселении на отчетный год;

заверенная органом местного самоуправления копия решения представительного органа об утверждении перспективного плана озеленения городского поселения (городского округа), сельского поселения на отчетный год или период, в который включен отчетный год;

фотоматериалы (в фотоальбоме), отражающие развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустроенность городского поселения (городского округа), сельского поселения в отчетном году.

8.1.2.3. В информации, указанной в подпункте 10.1.2.1.55. Положения, должна быть проставлена оценка по пятибалльной шкале. Чем лучше состояние или проводимая работа, тем выше балл (1 балл – очень плохо, 2 балла – плохо, 3 балла – удовлетворительно, 4 балла – хорошо, 5 баллов – отлично).

8.1.2.4. Одновременно с текстовыми материалами в рабочую группу должна представляться информация на электронном носителе:

по пункту 8.1.1.8. Порядка отсканированная в формате JPG;

по пункту 8.1.2 Порядка в формате DOC (шрифт Times New Roman Cyr);

Информация по пунктам должна быть записана в отдельный файл в соответствии с приведенной таблицей:

НОМЕР ПУНКТА	НОМЕР ФАЙЛА
12.1.1.8.	K2010-28.1.5. jpg
12.1.2.	K2010-28.2.1.doc

8.2. Материалы предприятия (учреждения, иной организации) по благоустройству – участника конкурса в номинации «Лучшее предприятие, учреждение, иная организация по благоустройству» должны быть сброшюрованы в следующем порядке:

8.2.1. Заглавный лист конкурсных материалов.

На заглавном листе конкурсных материалов следует указать полное наименование предприятия (учреждения, иной организации), название населенного пункта, за какой год представляются материалы.

8.2.2. Юридический адрес.

8.2.3. Банковские реквизиты.

8.2.4. Ф.И.О. руководителя предприятия (учреждения, иной организации), номера телефона и факса.

8.2.5. Структура предприятия (учреждения, иной организации).

8.2.6. Пояснительная записка.

Пояснительная записка должна содержать важнейшие сведения, которые конкурсант считает целесообразным сообщить для создания наиболее полного и правильного представления о своей организации.

8.2.7. Основные показатели деятельности предприятия (учреждения, иной организации) по благоустройству за год, утвержденные приказом Министерства, по итогам которого проводится конкурс, проверенные и согласованные руководителем органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования по форме.

8.3. Материалы товарищества собственников жилья – участника конкурса (далее – ТСЖ) в номинации «Лучшее товарищество собственников жилья» должны быть сброшюрованы в следующем порядке:

8.3.1. Полное наименование ТСЖ.

8.3.2. Юридический адрес ТСЖ.

8.3.3. Банковские реквизиты ТСЖ.

8.3.4. Ф.И.О. руководителя ТСЖ, номера телефона и факса.

8.3.5. Структура ТСЖ.

8.3.6. Краткая характеристика ТСЖ (дата образования, общая площадь жилых и нежилых помещений, год постройки дома, направления деятельности и другие важнейшие сведения, которые конкурсант считает целесообразным сообщить для создания наиболее полного и правильного представления о ТСЖ).

8.3.7. Основные показатели деятельности ТСЖ за год, утвержденные приказом Министерства строительства, архитектуры и ЖКХ, по итогам которого проводится конкурс, проверенные и согласованные руководителем исполнительного комитета органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования.

8.4. Для наглядности к конкурсным материалам могут прилагаться графические материалы, планшеты и макеты на электронном носителе.

8.5. Размер фотоальбома не должен превышать 40 x 40 см.

Материалы больших размеров, представленные на конкурс, не принимаются и не рассматриваются.

Фотоальбом должен быть заверен руководителем органа местного самоуправления либо лицом, исполняющим его обязанности.

8.6. Видео - фото - и иллюстративные материалы представляются только за отчетный год.

8.7. Все материалы должны представляться на Конкурс только в упакованном виде (формат не более 50x50x40 см) с биркой на них (снаружи) с указанием года проведения Конкурса, наименования городского или сельского населенного пункта его категории, предприятия или товарищества собственников жилья, с указанием точного адреса.

8.8. Видео - материалы в обязательном порядке должны прилагаться на электронном носителе в формате .avi или .mpg, отражающие развитие жилищно-коммунального хозяйства и благоустроенность городского или сельского населенного пункта, работу и деятельность предприятия (учреждения, иной организации) по благоустройству, товарищества собственников жилья в отчетном году.

9. Сроки представления конкурсных материалов

9.1. Конкурсные материалы представляются в муниципальное унитарное предприятие «Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в срок с 17 декабря 2012 года по 23 января 2013 года по адресу: 423330, г. Азнакаево, ул. А.Гурьянова, д. 18 (каб.2). Контактный телефон (8-85592) 7-35-65.

10. Отказ в допуске к участию в Конкурсе

10.1. В допуске к участию в Конкурсе может быть отказано в случае:

- представления конкурсных материалов с нарушением установленных пунктом 4 настоящего Положения сроков;
- оформления конкурсных материалов с нарушением требований установленных настоящим Положением;
- представления недостоверных сведений в конкурсных материалах.

10.2. Решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе принимает конкурсная комиссия с оформлением соответствующего протокола.

11. Подведение итогов районного этапа конкурса

11.1. Итоги конкурса подводятся конкурсной комиссией районного этапа конкурса, оформляется протоколом конкурсной комиссии и утверждается председателем конкурсной комиссии.

11.2. Победитель определяется простым большинством голосов путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии окончательное и пересмотру не подлежит.

11.3. Для победителей конкурса устанавливаются следующие меры поощрения: дипломы победителям в номинации; дипломы участникам конкурса.

11.4. Работы финалистов предоставляются на рассмотрение в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан для проведения основного этапа конкурса.

11.5. Информация о результатах рассмотрения конкурсных предложений доводится организатором до сведения победителя районного этапа конкурса не позднее 25.01.2013 года путем публикации информации о победителях Конкурса в районной газете «Маяк» и размещения на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: [http\aznakayevo.tatar.ru](http://aznakayevo.tatar.ru).