

**Порядок  
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий гражданам, ведущим личное  
подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на приобретение товарного и племенного  
поголовья нетелей и первотелок**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость на приобретение товарного и (или) племенного поголовья нетелей и (или) первотелок (далее - субсидии, ЛПХ, получатели).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее - Министерство) как получателя бюджетных средств на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящего Порядка.

3. Критериями отбора граждан, ведущих ЛПХ, на получение субсидии являются:

наличие земельного участка, предоставленного или приобретенного для ведения ЛПХ согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков;

общая площадь земельных участков, которые находятся одновременно на праве собственности и (или) ином праве, не должна превышать двух гектаров, в том числе в границах населенного пункта - одного гектара;

наличие документов, подтверждающих приобретение в текущем финансовом году поголовья нетелей и (или) первотелок и ветеринарных сопроводительных документов на приобретаемый скот;

обязательство по сохранению приобретенного поголовья нетелей и (или) первотелок в течение пяти лет со дня получения субсидий (днем получения субсидий является поступление денежных средств на банковский счет граждан, ведущих ЛПХ);

наличие гражданства Российской Федерации.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия гражданина, ведущего ЛПХ, на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

наличие регистрации в похозяйственной книге учета в установленном законодательством порядке и осуществление деятельности на территории Республики Татарстан;

в отношении получателя субсидии не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации;;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящего Порядка;

приобретение товарного и (или) племенного поголовья нетелей и (или) первотелок в текущем финансовом году у сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих статус юридического лица.

5. Субсидия гражданину, ведущему ЛПХ, предоставляется единовременно, из расчета за одну вновь приобретенную голову:

товарной нетели и (или) первотелки - 30,0 тыс. рублей;

племенной нетели и (или) первотелки - 40,0 тыс. рублей.

Размер субсидии не может превышать 70 процентов затрат без учета налога на добавленную стоимость от стоимости приобретенного товарного и (или) племенного поголовья нетелей и (или) первотелок в количестве не более пяти голов на одно ЛПХ без учета транспортных расходов.

На приобретение товарного и (или) племенного поголовья нетелей и (или) первотелок в текущем году дополнительно предоставляется субсидия в размере 10,0 тыс. рублей на одну голову при сдаче на убойный пункт (мясокомбинат) коровы больной лейкозом и (или) инфицированной вирусом лейкоза.

6. Для получения субсидии гражданин, ведущий ЛПХ, представляет в исполнительный комитет сельского или городского поселения (далее – исполнительный комитет) следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов, почтового адреса, обязательства сохранения приобретенного поголовья нетелей и первотелок в течение пяти лет со дня получения субсидии, содержащее в том числе информацию о том, что:

в отношении получателя субсидии не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

получатель субсидии согласен на обработку информации, относящейся к персональным данным, которая представлена на получение субсидии, и доступ к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии;

копию паспорта гражданина Российской Федерации (разделы общих данных и места жительства);

копию правоустанавливающего документа на земельный участок (свидетельство), используемый для ведения ЛПХ, либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости, полученную через Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан;

документы, подтверждающие затраты на приобретение в текущем финансовом году товарного поголовья нетелей и (или) первотелок у сельскохозяйственных организаций, имеющих статус юридического лица (оригиналы и копии договоров купли-продажи, товарно-транспортных накладных, платежных документов, заверенных банком-плательщиком, актов приема-передачи на приобретение сельскохозяйственных животных с указанием наименования, возраста приобретаемых нетелей (возраст от 21 месяца (но не старше 26 месяцев), живой вес не менее 430 килограммов) и (или) первотелок (возраст от 27 месяцев (но не старше 36 месяцев), живой вес не менее 450 килограммов). После сверки оригиналы документов возвращаются заявителю, а их копии заверяются руководителем исполнительного комитета;

документы, подтверждающие затраты на приобретение в текущем финансовом году племенного поголовья нетелей и (или) первотелок у племенных заводов и племенных репродукторов, имеющих свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре (оригиналы и копии договоров купли-продажи, товарно-транспортных накладных, платежных документов, заверенных банком-плательщиком, актов приема-передачи на приобретение сельскохозяйственных животных с указанием наименования, возраста приобретаемых нетелей и (или) первотелок). После сверки оригиналы документов возвращаются заявителю, а их копии заверяются руководителем исполнительного комитета;

копии ветеринарных справок и свидетельств на приобретаемое товарное и (или) племенное поголовье нетелей и (или) первотелок, оформленных в день покупки скота;

копии свидетельств о регистрации организации – продавца племенного поголовья скота в государственном племенном регистре;

копии племенных свидетельств на приобретаемое племенное поголовье нетелей и (или) первотелок;

выписку из похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств, подтверждающую факт постановки приобретенного скота на учет, по форме, утвержденной Министерством.

В целях контроля Министерство правомочно формировать отчет по ЛПХ – получателям субсидий из электронной похозяйственной книги о наличии скота на дату перечисления субсидий.

В случае падежа или вынужденного забоя приобретенного товарного и (или) племенного поголовья нетелей и (или) первотелок в результате болезни до истечения срока принятого обязательства о сохранении поголовья граждане, ведущие ЛПХ, представляют в исполнительные комитеты ветеринарные справки и акты выбраковки скота в установленном порядке.

Копии представленных документов заверяются получателями.

Для получения субсидии в размере 10,0 тыс.рублей на одну голову дополнительно предоставляются:

справка из государственного бюджетного учреждения районного или городского государственного ветеринарного объединения (далее – ГБУ РГВО, ГБУ ГГВО), подтверждающая наличие в ЛПХ коровы, больной лейкозом и (или) инфицированной вирусом лейкоза в текущем году, с приложением копии проведенной экспертизы;

копия электронного ветеринарного сопроводительного документа о выбытии коровы, больной лейкозом и (или) инфицированной вирусом лейкоза, заверенная ГБУ РГВО, ГБУ ГГВО; документ, подтверждающий принятие убойным пунктом (мясокомбинатом) без участия торговых посредников коровы, больной лейкозом и (или) инфицированной вирусом лейкоза (договор и акт приема-передачи, товарная накладная).

7. Исполнительные комитеты (по согласованию):

регистрируют заявления граждан, ведущих ЛПХ, о предоставлении субсидии в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью; в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривают представленные документы на соответствие [пункту 6](#) настоящего Порядка; заверяют выписку из похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств, подтверждающую наличие нетелей и первотелок в ЛПХ, копию правоустанавливающего документа на земельный участок (свидетельство), используемый для ведения гражданину, ведущему ЛПХ,;

оформляют справку-расчет о причитающейся гражданину, ведущему ЛПХ, субсидии по форме, утвержденной Министерством;

заключают трехсторонние соглашения с гражданином, ведущим ЛПХ, и управлением сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальном районе (далее - Управление) по форме, утвержденной Министерством;

направляют представленные документы в Управление.

Основаниями для отказа в приеме документов на получение субсидий являются:

представление неполного комплекта документов;

несоответствие ЛПХ условиям настоящего Порядка.

8. Управления:

регистрируют представленные исполнительным комитетом документы в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью, согласно очередности в журнале регистрации заявлений исполнительного комитета и в восьмидневный срок, исчисляемый в рабочих днях:

рассматривают представленные документы на соответствие пунктам 6 – 7 настоящего Порядка и принимают решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

на основании указанных документов составляют по форме, утвержденной Министерством, и представляют в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся муниципальному району Республики Татарстан субсидиях;

заключают с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Управления заключают с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Управление в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляет гражданину, ведущему ЛПХ, уведомление об этом.

9. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) форма и сроки представления получателем субсидии дополнительных отчетов, установленных Министерством;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

в) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

г) размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, ее целевое назначение, порядок ее перечисления;

д) значений результата предоставления субсидии.

10. Результатом предоставления субсидии является сохранение приобретенного поголовья скота в течение пяти лет с даты получения субсидии.;

10<sup>1</sup>. Получатель субсидии представляет в Управление отчет о достижении результатов предоставления субсидии, заверенный исполнительным комитетом, до 1 февраля следующего финансового года по состоянию на 1 января следующего финансового года в течение пяти лет с даты получения субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

11. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня представления Управлениями сводных справок-расчетов о причитающихся муниципальному району Республики Татарстан субсидиях со своего лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Республики Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные Управлениями в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся муниципальному району Республики Татарстан субсидиях. Управления в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии на банковские счета граждан, ведущих ЛПХ, открытые в кредитных организациях.

12. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Управления в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидий, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

13. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в [пункте 12](#) настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

14. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

15. Ответственность за достоверность документов, представляемых исполнительными комитетами в Управление, Управлениями - в Министерство и гражданами, ведущими ЛПХ, - в исполнительные комитеты, возлагается на соответствующих должностных лиц, руководителей и граждан, ведущих ЛПХ.

16. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение  
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на приобретение товарного и племенного поголовья нетелей и первотелок  
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_)

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на приобретение товарного и племенного поголовья нетелей и первотелок  
по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование получателя субсидии: \_\_\_\_\_

Наименование муниципального района: \_\_\_\_\_

Периодичность: годовая

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		Наименование	код		
1	2	3	4	5	6
1.	Сохранение приобретенного поголовья нетелей и первотелок	голов	836		

\*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наличие скота подтверждаю:

Глава исполкома сельского (городского)

поселения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Печать (при наличии)

\_\_\_\_\_