



**РУКОВОДИТЕЛЬ**  
**Исполнительного комитета**  
**Азнакаевского**  
**муниципального района**

ул. Ленина, д. 22, г. Азнакаево, 423330  
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

**Азнакай муниципаль районы**  
**башкарма комитеты**  
**ЖИТӘКЧЕСЕ**

Ленин урамы, 22 йорт. Азнакай шәһәре, 423330  
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » 07 20 15 г.

## КАРАР

№ 184

О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Азнакаевского муниципального района

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 № 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)", **постановляю:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Азнакаевского муниципального района, согласно приложению (далее - Порядок).

2. Определить уполномоченным органом по ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями Азнакаевского муниципального района исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Азнакаевского муниципального района, а также главных распорядителей средств бюджета Азнакаевского муниципального района, в ведении которых находятся казенные учреждения.

3. Органам местного самоуправления, которым были переданы часть полномочий учредителя (МКУ «Управление образования исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района», МКУ «Управление культуры исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района», МКУ

«Управление по физической культуре, спорту и туризму исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района», МКУ «Управление по делам молодежи исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района»), обеспечить в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, формирование ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Азнакаевского муниципального района и предоставить их на утверждение учредителю.

4. Установить, что настоящий Порядок применяется при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, начиная с муниципальных заданий на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



А.Х. Шамсутдинов

ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ  
АЗНАКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1. Настоящий документ устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Азнакаевского муниципального района.

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются, ведутся и утверждаются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Азнакаевского муниципального района, а также главными распорядителями средств бюджета Азнакаевского муниципального района, в ведении которых находятся казенные учреждения, уполномоченные на формирование, ведение и утверждение ведомственных перечней муниципальных услуг и работ (далее - орган местного самоуправления, осуществляющий полномочия учредителя).

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся в соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы информация, приведенная в пункте 3 общих требований к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151.

5. Информация, сформированная по каждой государственной (муниципальной) услуге и работе в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, образует реестровую запись ведомственного перечня муниципальных услуг и работ (далее - реестровые записи).

6. Исходной информацией для формирования реестровых записей являются:  
- примерный перечень муниципальных услуг и работ, закрепленных за видами муниципальных учреждений, отдельными муниципальными учреждениями, утверждаемый постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан;

- перечень муниципальных учреждений, подведомственных органу, осуществляющему полномочия учредителя;

- информация о содержании и условиях (формах) предоставления муниципальных услуг, выполнении работ по каждому из подведомственных учреждений в предусмотренных Уставами муниципальных учреждений и фактически выполняемыми полномочиями;

- примерные показатели оценки качества муниципальных услуг в разрезе муниципальных услуг, закрепленных за видами муниципальных учреждений, отдельными муниципальными учреждениями в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, утверждаемые приказами органов государственной власти Республики Татарстан, осуществляющих полномочия учредителя (до 1 июля 2016 года);

- показатели оценки качества муниципальных услуг в разрезе муниципальных услуг, утверждаемые в составе стандартов качества муниципальных услуг распоряжением Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района (с 1 июля 2016 года).

7. Реестровые записи формируются, ведутся и утверждаются органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия учредителя, в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 декабря 2014 № 174н "Об утверждении Порядка формирования (изменения) реестровых записей при формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), включая порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись и структуры уникального номера реестровой записи" (далее - Приказ № 174н).

8. Реестровые записи формируются в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации - [www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru) (далее - Информационная система) в Порядке, утвержденном Приказом № 174н.

Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ размещаются и поддерживаются также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) Министерством финансов Республики Татарстан в порядке, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 декабря 2014 № 152н "Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)"

9. Изменения в реестровые записи вносятся органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия учредителя, в порядке, утвержденном приказом № 174н, в десятидневный срок после принятия решения:

об изменении закрепления муниципальных услуг и работ за видами муниципальных учреждений, отдельными муниципальными учреждениями в составе примерного перечня муниципальных услуг и работ, закрепленных за видами муниципальных учреждений, отдельными муниципальными учреждениями, утверждаемого постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан;

о создании, реорганизации, ликвидации муниципального учреждения, предоставляющего муниципальные услуги, выполняющего муниципальные работы;

об изменении показателей оценки качества муниципальных услуг;

об изменении базового перечня муниципальных услуг и работ по услугам, работам, закрепленным за видами муниципальных учреждений, отдельными муниципальными учреждениями.

10. Информация и документы для включения в реестровую запись, структура уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым приказом № 174н.

11. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя.

12. В случае необходимости органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия учредителя, готовят предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни услуг и работ:

Предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни услуг и работ:

- оформляются в порядке, определенном Министерством финансов Российской Федерации;

- согласовываются в рабочем порядке с Министерством финансов Республики Татарстан, государственным бюджетным учреждением Центр экономических и социальных исследований Республики Татарстан Республики Татарстан при Кабинете Министров Республики Татарстан";

- направляются на рассмотрение в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.