

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

РУКОВОДИТЕЛЬ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
ГОРОДА АЗНАКАЕВО
АЗНАКАЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

АЗНАКАЙ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
АЗНАКАЙ ШӘҖӘРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
ЖИТӘКЧЕСЕ

ул. Ленина, д.14, г. Азнакаево, 423330

Ленин ур., 14 нче йорт, Азнакай ш., 423330

Тел./факс(885592)7-15-50,7-00-37; E-mail:aznakay@tatar.ru, adm-aznakay@mail.ru; http://aznakayevo.tatarstan.ru/

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12 2018г.

КАРАР

№ 23

О Порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района в целях возмещения затрат за выполненные работы по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» постановляю:

1. Утвердить:

- Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района в целях возмещения затрат за выполненные работы по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние согласно приложению №1.

- комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии, согласно приложению №2.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

М.И.Султанов

Порядок

предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района в целях возмещения затрат за выполненные работы по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние (компенсация недополученных (выпадающих) доходов)

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает условия, порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района в целях возмещения затрат за выполненные работы по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние (компенсация недополученных (выпадающих) доходов).

1.2. Право на получение субсидии имеют организации, отвечающие следующим критериям:

- является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Азнакаевского муниципального района;
- оказавшие услуги по выполнению работ по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние;
- представившие полный пакет документов, согласно пункту 2.1. настоящего порядка.

1.3. Целью предоставления субсидии является компенсация недополученных (выпадающих) доходов, возникающих в результате выполнения работ по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние, не обеспечивающих возмещение издержек.

1.4. Размер субсидии определяется исходя из суммы понесенных затрат, но не свыше средств, предусмотренных на эти цели в бюджете (лимиты бюджетных обязательств) Азнакаевского муниципального района.

1.5. Возмещение затрат за выполненные работы по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние, осуществляется Исполнительным комитетом города Азнакаево Азнакаевского муниципального района.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Организации, претендующие на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком, направляют в сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района (по согласованию) следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии установленной формы, согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) копии учредительных документов,

в) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя предприятия;

г) копию годовых бухгалтерских отчетов за последние два года, в случае осуществления деятельности в течение более чем двух лет, и последний отчетный период с отметкой налогового органа;

д) расчет понесенных затрат и их обоснование (в том числе документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (недополученные доходы) при выполнении работ по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние);

е) документы, подтверждающие критерии, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.1.1. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), или на иную дату, определенную правовым актом:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.1.2. Показателем результативности получателем субсидии является целевое использование бюджетных средств.

2.2. Сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района принимает и регистрирует поступившие заявки.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявки, сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района созывает Комиссию осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - претендующих на право получения субсидии (далее - Комиссия), которая рассматривает поступившие документы и выносит решение в форме протокола о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента принятия решения Комиссией, сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района информирует получателя субсидии о принятом решении.

При принятии решения о предоставлении субсидии протокол сектором закупок направляется в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.1.1. настоящего Порядка.

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

2.2.1. Предоставление субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.2. настоящего документа, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4. настоящего документа, осуществлять без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

2.3. Документы, представленные организацией, претендующей на предоставление субсидии, хранятся в отделе бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

2.4. Основанием предоставления субсидии является заключённое между получателем субсидии и Исполнительным комитетом города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, финансовым органом субъекта Российской Федерации, финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии (далее - соглашение).

2.5. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать права и обязанности сторон, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставления отчетности, срок действия соглашения, контроль по его исполнению, ответственность сторон и показателей результативности выделенной субсидии. Порядок расторжения соглашения, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

2.6. Обязательным условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие его получателя на осуществление Исполнительным комитетом города Азнакаево Азнакаевского муниципального района, Муниципальным казенным учреждением «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Азнакаевского муниципального района» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка его предоставления.

2.7. Перечисление субсидии осуществляется отделом учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района не позднее десятого рабочего дня после принятия решения комиссией, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии (далее - комиссия) по результатам рассмотрения ею документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.2. настоящего Порядка, на расчётные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района.

2.8. Исполнительный комитет города Азнакаево Азнакаевского муниципального района и муниципальное казенное учреждение «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Азнакаевского муниципального района» осуществляют обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям.

2.9. Получатель субсидии не позднее 01 марта следующего за отчетным годом, обязан предоставить отчет по форме представления о целевом использовании субсидии, предоставленной из бюджета муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

III. Порядок возврата субсидий

3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий её предоставления, перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

3.2. В случае выявления Исполнительным комитетом города Азнакаево Азнакаевского муниципального района или уполномоченным органом муниципального финансового контроля недостижения показателей, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, получатель субсидии по требованию возвращает полученные суммы в бюджет муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района.

3.3. В случае выявления органом, уполномоченным осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, фактов нецелевого использования субсидии, получатель субсидии по требованию возвращает излишне полученные суммы в бюджет муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района.

3.4. В случае отказа получателя субсидии от возврата указанных средств в бюджет муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «город Азнакаево» Азнакаевского муниципального района в целях возмещения затрат за выполненные работы по приведению дорог г.Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние (компенсация недополученных (выпадающих) доходов)

Руководителю Исполнительного комитета
города Азнакаево Азнакаевского
муниципального района

от _____
(наименование организации)

адрес: _____

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВКА

на предоставление (перечисление) субсидии

Прошу обеспечить предоставление (перечисление) субсидии в сумме

_____ (сумма цифрами и прописью)

рублей для возмещения затрат за выполненные работы по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние (компенсация недополученных (выпадающих) доходов).

Расчет понесенных затрат:

№ п\п	Предусмотренная сумма	Сумма фактических затрат	Сумма разницы

Прилагаемые документы:

1. Документы, подтверждающие понесенные затраты за выполненные работы по приведению дорог города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в нормативное состояние.

Руководитель

(подпись)

Гл. бухгалтер

(подпись)

СОСТАВ

комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, претендующих на право получения субсидии

Председатель комиссии

Сулейманова Г.Г. заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по экономике и финансам (по согласованию);

Заместитель председателя комиссии

Султанов М.И. руководитель Исполнительного комитета города Азнакаево Азнакаевского муниципального района;

Секретарь комиссии

Шайхевалиева Р.Э. заведующий сектором закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района (по согласованию).

Члены комиссии

Давлетшина Л.М. начальник отдела экономики промышленности и торговли Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района (по согласованию);

Миндубаева Л.Ф. заместитель руководителя Исполнительного комитета г.Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан;

Шайдуллина Л.З. начальник отдела учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию).